

CHECKLISTA

Med stöd av checklistan kan du kartlägga rutiner och arbetssätt i din organisation.

Du får en grund för att utvärdera organisationens nuläge, identifiera behov och säkerställa en rättvis och säker arbetsmiljö.

Rapportering och hantering av diskriminering och trakasserier

Finns det tydliga rutiner för rapportering av diskriminering och trakasserier?

- ☐ Är dessa rutiner lättillgängliga och välkända för alla anställda?
- ☐ Hur säkerställs att rapporteringsprocessen är konfidentiell och att den rapporterade inte utsätts för repressalier?

Finns det etablerade processer för att hantera rapporter om diskriminering och trakasserier?

- ☐ Hur hanteras rapporterna, och vem ansvarar för att följa upp och utreda incidenterna?
- ☐ Finns det en tidsplan för utredningar, och hur kommuniceras resultatet till de berörda parterna?

Genomförs regelbundna granskningar av hur väl dessa rutiner fungerar?

- ☐ Hur utvärderas och uppdateras rutinerna för att säkerställa att de är effektiva?
- ☐ Finns det ett system för att följa upp resultatet av vidtagna åtgärder efter en rapporterad incident?

Hantering av arbetsrelaterad stress

Finns det rutiner för att identifiera och hantera arbetsrelaterad stress?

- ☐ Används regelbundna arbetsmiljöundersökningar för att kartlägga stressnivåer inom organisationen, särskilt bland utsatta grupper?
- ☐ Finns det riktlinjer för hur arbetsbelastning och arbetskrav ska anpassas för att minska stress?

Hur hanteras specifik stress kopplad till etnisk tillhörighet och religion?

- ☐ Finns det rutiner för att identifiera och hantera stress som uppstår på grund av diskriminering eller brist på inkludering?
- ☐ Är chefer och HR-avdelningen utbildade för att känna igen och agera på tecken på sådan stress?

Hur säkerställs att anställda får tillräckligt stöd vid arbetsrelaterad stress?

- ☐ Finns det tillgång till professionell hjälp, såsom företagshälsovård eller psykologiskt stöd, för anställda som upplever stress?
- ☐ Uppmuntras en kultur där det är accepterat att söka hjälp och stöd för stressrelaterade problem?

CHECKLISTA

Med stöd av checklistan kan du kartlägga rutiner och arbetssätt i din organisation.

Riskbedömning och arbetsmiljö

Genomförs regelbundna riskbedömningar av arbetsmiljön?

- ☐ Inkluderar dessa bedömningar specifika risker för diskriminering, trakasserier och stressrelaterade till etnisk tillhörighet och religion?
- ☐ Hur säkerställs att riskbedömningarna är heltäckande och inkluderar alla potentiellt utsatta grupper?

Finns det en tydlig uppföljningsprocess för att åtgärda identifierade risker?

- ☐ Hur dokumenteras och kommuniceras resultaten av riskbedömningarna inom organisationen?
- ☐ Vem ansvarar för att säkerställa att åtgärder vidtas och följs upp på ett effektivt sätt?

Är riskbedömningar och arbetsmiljögranskningar anpassade för att inkludera perspektiv från olika kulturella och religiösa bakgrunder?

- ☐ Hur säkerställs att de verktyg och metoder som används för bedömningarna är kulturellt och religiöst känsliga?
- ☐ Finns det möjlighet för anställda att anonymt bidra med sina upplevelser och synpunkter på arbetsmiljön?

Om du inte gjort det än - spela "687 dagar på Mars". I spelet får du möjlighet att reflektera över situationer och faktorer i arbetsmiljön som kan skapa stress hos medarbetare med annan etnisk bakgrund eller religion.